

ПРИНЯТО  
общим собранием  
работников ГБДОУ  
от 22.08.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ  
ЦРР детского сада №66  
\_\_\_\_\_Л.П.Вишневская\_\_\_\_\_  
Приказ от 22.08.22№99/4-ОД

### **Порядок деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда**

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее комиссия) в учреждении.

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- Подготовка и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест (п. 5 ст. 9 ФЗ № 426-ФЗ);

- Обеспечение доступа экспертов организации, проводящей специальную оценку условий труда, к рабочим местам;

- Подготовка документов для экспертов СОУТ для целей проведения идентификации, предусмотренные п. 4 методики проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 24 января 2014 года № 33н ;

- Проведение опроса работников по осуществлению на его рабочем месте специальной оценки условий труда и определению потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов

- Утверждение результатов идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, осуществленной экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда (п. 2 ст. 10 ФЗ № 426-ФЗ);

- Признание условий труда допустимыми на рабочих местах, в случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы не идентифицированы (п. 4 ст. 10 ФЗ № 426-ФЗ);

- Принятие решения о проведении исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона «О специальной оценке условий труда», в случае, если вредные и (или) опасные производственные факторы идентифицированы на рабочем месте (п. 5 ст. 10 ФЗ № 426-ФЗ);

- Формирование перечня вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям (п. 2 ст. 12 ФЗ № 426-ФЗ);

- Рассмотрение отчета о проведении специальной оценки условий труда, который затем подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии (п. 2 ст. 15 ФЗ № 426-ФЗ);

- Определение председателем (заместителем председателя) даты, времени и места проведения очередного заседания комиссии, а также принятие решения о присутствии на заседании комиссии заинтересованных лиц;

- Заблаговременное информирование членов комиссии в письменной форме секретарем комиссии, но не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

- Проведение заседаний комиссии председателем комиссии, а при его отсутствии – заместителем председателя комиссии;

•Принятие решений комиссией в порядке, установленном статьей 181.2. Гражданского кодекса Российской Федерации. Указанные решения принимаются открытым голосованием, если законодательством не установлено иное;

•Принятие решения о возможности снижения класса (подкласса) на основании заключения эксперта (п. 6 ст. 14 ФЗ № 426-ФЗ);

•Принятие решения об использовании результатов производственного контроля (если таковой проводился на рабочих местах) (п. 7 ст. 15 ФЗ № 426-ФЗ);

•Изложение в письменной форме мотивированного особого мнения, которое прилагается к отчету о проведении специальной оценки условий труда, в случае, если член комиссии не согласен с результатами проведения специальной оценки условий труда (п. 2 ст. 15 ФЗ № 426-ФЗ).