

ПРИКАЗ

от 09.01.2023

№

14

«О создании рабочей группы по разработке образовательных программ дошкольного образования (приведению основных образовательных программ в соответствие с ФОП)»

В целях приведения образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ ЦРР детского сада №66 в соответствии с действующим законодательством:

Частью 6 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 (утверждена Федеральная образовательная программа дошкольного образования)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке образовательной программы дошкольного образования ГБДОУ ЦРР детского сада №66 Приморского района Санкт-Петербурга с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. №128, в составе:

1. Храмцова Т.В., старший воспитатель – **руководитель группы**

Члены группы:

2. Герасимова М.А., педагог-психолог
3. Гаранина Л.В., учитель-логопед
4. Абросимова Е.Н., воспитатель
5. Угольникова О.В., музыкальный руководитель
6. Цибина А.С., инструктор по физической культуре.

2. Создать рабочую группу по разработке Адаптированных образовательных программ дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и задержкой психического развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 66 Приморского района Санкт-Петербурга с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1022 в составе:

1. Кириллова М.А., старший воспитатель – **руководитель группы**

Члены группы:

2. Ульянова Е.А., учитель-логопед

4. Самсонова И.П., воспитатель
 5. Ребковец Е.А., учитель-логопед
 6. Щурова Ж.И., музыкальный руководитель.
3. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 66 с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования. Приложение 1 к приказу.
 4. Рабочим группам до 31.01.2023 разработать план («Дорожную карту») внедрения образовательных программ дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 66.
 5. Рабочим группам разработать проекты образовательных программ дошкольного образования до 31.04.2023 в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке образовательной программы дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 66 с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
 6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.П.Вишневская
Л.П.Вишневская

С приказом от 09.01.2023 №14 работники учреждения, члены рабочей группы ознакомлены под личную подпись.

№п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Дата ознакомлен с приказом	подпись
1	Храмцова Т.В.	Старший воспитатель		
2	Кириллова М.А.	Старший воспитатель		
3	Герасимова М.А.	Педагог-психолог		
4	Гаранина Л.В.	Учитель-логопед		
5	Ульянова Е.А.	Учитель-логопед		
6	Ребковец Е.А.	Учитель-логопед		
7	Самсонова И.П.	воспитатель		
8	Абросимова Е.Н.	воспитатель		
9	Угольниковая О.В.	Музыкальный руководитель		
10	Щурова Ж.И.	Музыкальный руководитель		
11	Цибина А.С.	Инструктор по физической культуре		

Положение о рабочей группе по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы ГБДОУ ЦРР детский сад № 66 по приведению основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП) в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП).

1.2. Рабочая группа по приведению ООП в соответствие с ФОП (далее – рабочая группа) создается для реализации мероприятий плана-графика по внедрению ОП на основе ФОП в ГБДОУ ЦРР детский сад № 66 по направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения алгоритма введения ФОП и приведения ООП в соответствие с ФОП.

1.4. Рабочая группа создается на период с 09.01.2023 по 31.08.2023.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом заведующего ГБДОУ ЦРР детский сад № 66.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФОП.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП в соответствие с ФОП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФОП;
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФОП;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФОП.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФОП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, финансовое);
- своевременное размещение информации по введению ФОП на сайте ГБДОУ детский сад № 66;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФОП;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях ФОП, требованиях к реализации ООП в соответствии с ФОП.

3.2. Координационная:

- координация деятельности педагогов по вопросам введения ФОП;
- приведение системы оценки качества образования в соответствие с требованиями ФОП;
- определение механизма разработки и реализации ООП в соответствии с ФОП.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФОП на различных этапах;
- анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП.

3.4. Содержательная:

- приведение ООП в соответствие с требованиями ФОП;
- приведение в соответствие с ФОП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4. Состав рабочей группы ГБДОУ ЦРР детский сад № 66

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом заведующего из числа педагогических работников ГБДОУ ЦРР детский сад № 66.

5. Организация деятельности рабочей группы школы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом-графиком внедрения ФОП, утвержденным приказом заведующего.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательная версия проекта ООП, приведенной в соответствие с ФОП, рассматриваются на заседании педагогического совета ГБДОУ ЦРР детский сад № 66.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФОП, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки.

7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются план-график внедрения ФОП и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом заведующего ГБДОУ ЦРР детский сад № 66.

**Состав рабочей группы
по приведению ООП в соответствие с ФОП**

руководители рабочей группы: Храмцова Т.В., старший воспитатель
Кириллова М.А., старший воспитатель

Члены рабочих групп:

1. Герасимова М.А., педагог-психолог
2. Гаранина Л.В., учитель-логопед
3. Ульянова Е.А., учитель-логопед
4. Самсонова И.П., воспитатель
5. Абросимова Е.Н., воспитатель
6. Угольников О.В., музыкальный руководитель
7. Щурова Ж.И., музыкальный руководитель.
8. Цибина А.С., инструктор по физической культуре.
9. Ребковец Е.А., учитель-логопед