



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

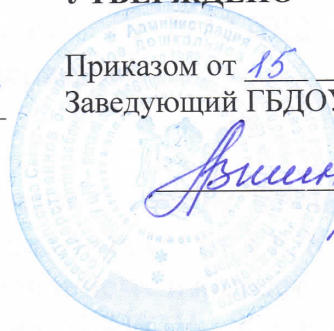
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка детский сад № 66
Приморского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО

Решением Педагогического Совета
Протокол от 28 08 2015г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 15 09 2015г. № 48-09
Заведующий ГБДОУ ЦРР д/с №66



Л. П. Вишневская
Л. П. Вишневская

ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском собрании воспитанников возрастной группы
ГБДОУ ЦРР детский сад №66 Приморского района Санкт-Петербурга**

УЧТЕНО МНЕНИЕ

представителей Советов
родителей возрастных групп

Протокол заседания представителей
Советов родителей возрастных групп
от 28 08 2015г. № 1

Санкт-Петербург
2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском собрании воспитанников возрастной группы

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского собрания возрастной группы Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребёнка - детский сад №66 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - ГБДОУ), реализующего основную образовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - ч. 4,6 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Семейным кодексом РФ;
 - Уставом ГБДОУ.
- 1.3. Настоящее Положение составлено с учетом мнения советов родителей (законных представителей) возрастных групп ГБДОУ.
- 1.4. Родительское собрание голосованием избирает коллегиальный орган общественного самоуправления ГБДОУ, Совет родителей группы, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ГБДОУ, обобщения мнений родителей и его учета при принятии локальных нормативных актов ГБДОУ, затрагивающих права воспитанников и работников детского сада, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.
- 1.5. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих возрастную группу ГБДОУ.

II. Задачи общего родительского собрания

- 2.1. Основными задачами родительского собрания являются:
 - совместная работа родительской общественности и ГБДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива ГБДОУ для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
 - совместное обсуждение основных направлений развития ГБДОУ;
 - принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности ГБДОУ.

III. Функции общего родительского собрания

- 3.1. Общее родительское собрание ГБДОУ:
 - выбирает из своего совет родителей (законных представителей) ГБДОУ;
 - знакомится с уставом и другими локальными актами ГБДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ГБДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- знакомится с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ГБДОУ; отчетами администрации ГБДОУ, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ГБДОУ (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ГБДОУ (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, общесадовских праздников и др.);
- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы ГБДОУ (благоустройству и ремонту помещений и территории).

IV. Права общего родительского собрания

- 4.1. Родительское собрание имеет право:
- выбирать членов совета родителей возрастной группы ГБДОУ;
 - требовать у совета родителей группы выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
- 4.2. Каждый член родительского собрания имеет право:
- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

V. Ответственность общего родительского собрания

- 5.1. Родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам ГБДОУ.

VI. Организация общего родительского собрания

- 6.1. Организационной формой работы родительских собраний являются заседания.

- 6.2. Для ведения заседаний родительское собрание из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель совета родителей) и секретаря сроком на один учебный год.
- 6.3. На заседание родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники ГБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители ГБДОУ.
- 6.4. Родительское собрание ведет заведующий ГБДОУ совместно с председателем собрания.
- 6.5. Председатель родительского собрания:
 - совместно с председателями совета родителей группы ГБДОУ обеспечивает посещаемость общего родительского собрания;
 - совместно с заведующим ГБДОУ организует подготовку и проведение родительского собрания, определяет повестку дня;
 - взаимодействует с председателями советов родителей групп по вопросам выполнения решений собрания.
- 6.6. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы ГБДОУ.
- 6.7. Общее родительское собрание проводится не реже 2 раз в год.
- 6.8. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) воспитанников следующими способами:
 - путем размещения в ГБДОУ на доске информации;
 - путем устного сообщения лично либо по телефону;
 - путем размещения на сайте ГБДОУ в разделе «Новости».Первое родительское собрание созывается не позднее чем через месяц после начала учебного года.
- 6.9. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ.
- 6.10. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 6.11. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет совет родителей ГБДОУ совместно с заведующим ГБДОУ.
- 6.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.


VII. Делопроизводство общего родительского собрания

- 7.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в ГБДОУ.
- 7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ГБДОУ в течении 5 лет.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя родительского совета.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ГБДОУ и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
- 8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

РАЗРАБОТАЛ:


(подпись)

Храмцова Т.В.
(Ф.И.О.)

ст.воспитатель
ГБДОУ ЦРР д/с №66 Приморского района СПб
(должность)

В данном документе
прошнуровано,

пронумеровано и
скреплено печатью

Машев листов(а)

Заведующий Г.Б.ЛОУ ЦРР детский сад №66

/Л.П.Вишневская/

